

Pracodawco!

- ▶ **Opinia dobrego pracodawcy** przyciąga do przedsiębiorstwa dobrze przygotowanych kandydatów do pracy.
- 👉 **Dbłość o bezpieczne warunki pracy** kształtuje **pozytywny wizerunek Twojej firmy**.
- ▶ **Właściwe szkolenie i edukacja** młodych ludzi pozwalają wykorzystywać ich **energię, entuzjazm i chęć do nauki** dla dobra ich samych, ale także dla dobra i pożytku Twojej firmy.



MŁODZI PRACOWNICY W TWOJEJ FIRMIE

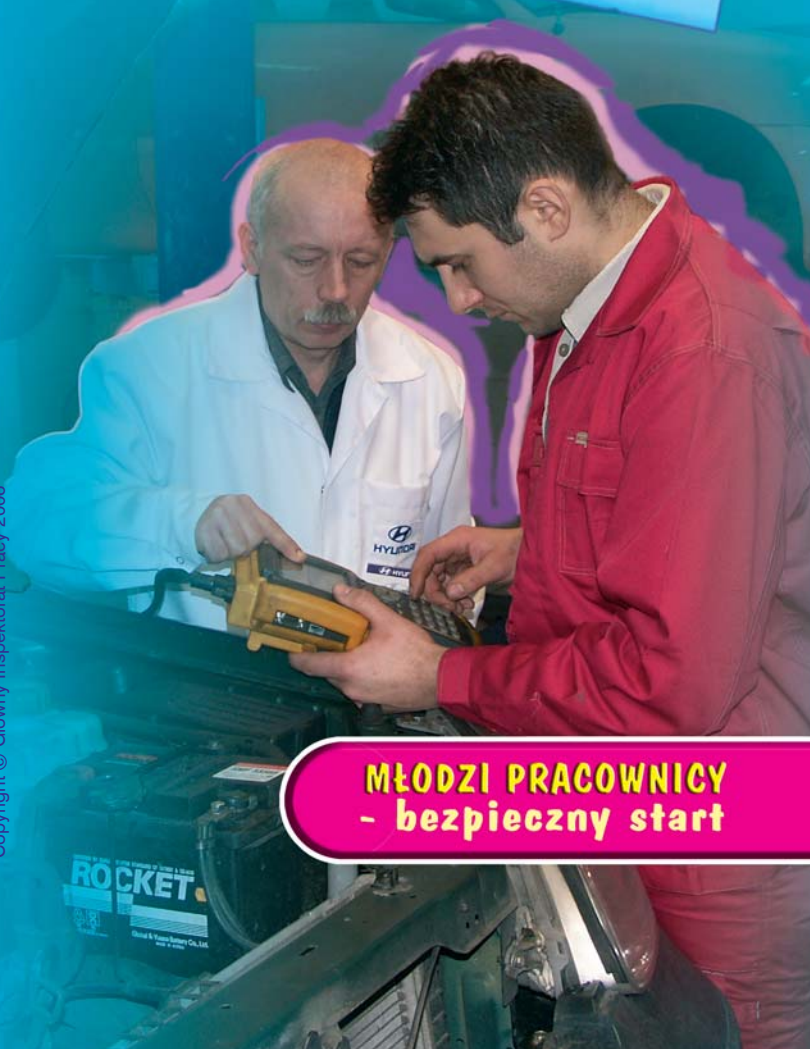
Chcesz wiedzieć więcej?
Odwiedź naszą stronę

www.pip.gov.pl

Koordynator kampanii:
Krajowy Punkt Centralny Europejskiej Agencji Bezpieczeństwa i Zdrowia
Partnerzy kampanii:
GOP - PIS, ZRP, DHP, ZUS, PFRON

Copyright © Główny Inspektorat Pracy 2006

MŁODZI PRACOWNICY
- bezpieczny start



Pierwsze dni w nowej pracy

Ważne!

Jedna trzecia spośród osób poszkodowanych w wypadkach przy pracy to pracownicy zatrudnieni krócej niż rok.

Jedna czwarta nie ukończyła 30 roku życia.

Pracownik, który rozpoczyna pracę:

- ma poczucie niepewności,
- wkracza w nowe, obce warunki i środowisko pracy,
- brak mu doświadczenia, wykszolenia i wiedzy.

W związku z tym częściej niż inni może narazić na niebezpieczeństwo wypadku siebie, współpracowników, a nawet osoby postronne. Stanowi o tym nie tylko jego brak dostatecznej wiedzy o pracy i zagrożeniach, ale także **nieznajomość swoich własnych cech charakteru**, np. reakcji w sytuacjach stresowych, oraz odmienne niż u ludzi starszych i bardziej doświadczonych pojmowanie śmierci.

Przyjazne środowisko pracy

Pracodawca ma wiele możliwości, aby stworzyć rozpoczynającemu pracę młodemu pracownikowi **przyjazne środowisko pracy**. Takim celowi dobrze służą:

- skierowanie nowego pracownika**, po zakończeniu przez niego instruktażu stanowiskowego, na jakiś czas do doświadczonego pracownika, u którego zdobędzie dalszą praktykę w bezpiecznym wykonywaniu pracy,
- ustanowienie osoby nadzorującej** posiadającej odpowiednie kwalifikacje, wiedzę z zakresu bhp i doświadczenie zawodowe oraz rozumiejącej swoją rolę wobec młodego pracownika,
- zachęcanie pracownika** do zadawania pytań oraz stworzenie możliwości uzyskania odpowiedzi w każdym czasie,
- wyrabianie nawyku** bezpiecznego wykonywania pracy, zwrócenie uwagi na właściwe zachowania innych pracowników jako wzorca do naśladowania,
- stworzenie w zespole pracowniczym atmosfery** współodpowiedzialności za poziom warunków pracy w zakładzie.

Bezpieczny start w pracy

Pracodawca powinien podjąć wszelkie kroki, aby rozpoczynającemu pracę młodemu pracownikowi zapewnić **bezpieczne środowisko pracy**. Takim celowi dobrze służą:

- ▶ **przemyślane dobranie** rodzaju pracy nie tylko odpowiednio do kwalifikacji oraz stanu zdrowia pracownika, ale także zgodnie z jego **predyspozycjami**,
- ▶ **niepowierzanie** nowo zatrudnionym pracy skomplikowanej lub zbyt odpowiedzialnej, a także pracy w pojedynkę,
- ▶ **uwzględnienie w ocenie ryzyka** zawodowego na danym stanowisku pracy szczególnych kryteriów związanych z wiekiem oraz brakiem doświadczenia życiowego i zawodowego młodego pracownika,
- ▶ **rzetelne potraktowanie** szkolenia na stanowisku pracy (instruktażu stanowiskowego), aż do uzyskania pewności, że młody pracownik jest w stanie wykonać powierzone mu zadania w sposób prawidłowy i bezpieczny,
- ▶ **upewnienie się**, że niezbędne na danym stanowisku pracy środki ochrony indywidualnej są przez młodego pracownika używane właściwie.

Prawo do bezpiecznej pracy

Pracodawca ma **prawny i moralny obowiązek** chronić pracowników w miejscu pracy. Ma również obowiązek zapewnić określoną ochronę dla tych grup pracowników, którzy w sposób szczególny narażeni są na ryzyko zawodowe. Należą do nich pracownicy rozpoczynający swoją pierwszą pracę.

Młody pracownik ma prawo do:

- ▶ **rzetelnej** informacji o warunkach pracy,
- ▶ **dobrych rad** ze strony osób szkolących oraz współpracowników,
- ▶ **odpowiedzialnie** sprawowanego nadzoru nad wykonywaną przez niego pracą.

Ważne!

Każdy pracownik niezależnie od wieku i doświadczenia zawodowego ma **prawo do bezpiecznej pracy**, to znaczy do ochrony swojego zdrowia i życia w miejscu pracy.

Obowiązki pracodawcy wobec nowo zatrudnionego pracownika

Aby zapewnić bezpieczne warunki pracy, pracodawca ma obowiązek:

skierować pracownika na profilaktyczne wstępne badania lekarskie,

dobrać dla pracownika odpowiedni rodzaj pracy

✔ zgodnie z jego **kwalifikacjami** oraz **zdolnościami**,

✔ odpowiednio do stanu zdrowia,

ocenić i udokumentować ryzyko zawodowe na danym stanowisku,

przeszkolić w zakresie bhp, czyli przeprowadzić instruktaż **ogólny** oraz **stanowiskowy**, a w toku pracy – szkolenia okresowe,

zastosować środki profilaktyczne ograniczające ryzyko zawodowe, w tym, gdy jest to konieczne, zapewnić środki ochrony indywidualnej,

poinformować pracownika o przysługującym mu **prawie przerwania pracy** w razie stwierdzenia bezpośredniego zagrożenia dla zdrowia lub życia.



Czego pracodawcy nie wolno

Nie wolno dopuścić do pracy pracownika

✔ bez aktualnego orzeczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku,

✔ bez wymaganych kwalifikacji lub umiejętności oraz dostatecznej znajomości przepisów i zasad bhp.

Czego pracodawca nie powinien

Pracownikowi o krótkim stażu nie powinno się powierzać prac:

✔ o wysokim stopniu ryzyka,

✔ wymagających znacznych umiejętności,

✔ obarczonych dużą odpowiedzialnością.

Nie powinno się dopuścić do wykonywania pierwszej samodzielnej pracy w pojedynkę.