

**Regulamin pracy
Komisji Głównego Inspektora Pracy opiniującej
wnioski o przyznanie Nagrody Głównego Inspektora Pracy im. Haliny Kraheńskiej**

§ 1.

Zadaniem Komisji jest dokonywanie analizy zgłoszonych wniosków i wyłonienie osób lub zespołów, które spełniają warunki do otrzymania nagrody.

§ 2.

Decyzje Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Komisji.

§ 3.

1. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący Komisji.
2. Obecność w posiedzeniach Komisji jest obowiązkowa.
3. W przypadku braku możliwości udziału w posiedzeniu Komisji jej członek powiadamia niezwłocznie o tym w formie pisemnej, wraz z uzasadnieniem i wskazaniem propozycji osoby zastępującej, Głównego Inspektora Pracy.
4. W przypadku, o którym mowa w pkt 3, Główny Inspektor Pracy akceptuje osobę, która na czas posiedzenia Komisji przejmie obowiązki nieobecnego członka Komisji.

§ 4.

1. Posiedzenia Komisji są protokołowane.
2. Protokół z posiedzenia Komisji powinien zawierać, w szczególności:
 - 1) datę i miejsce posiedzenia Komisji;
 - 2) wskazanie osób biorących udział w posiedzeniu Komisji;
 - 3) wynik głosowania Komisji w sprawie zgłoszonych wniosków o przyznanie nagrody.
3. Do protokołu z posiedzenia Komisji dołącza się wykaz wniosków o przyznanie nagrody.
4. Po podpisaniu przez wszystkich członków Komisji protokół zostaje niezwłocznie przekazany, przy piśmie przewodniczącego Komisji, Głównemu Inspektorowi Pracy do akceptacji.

§ 5.

Stanowisko Głównego Inspektora Pracy w sprawie przyznania nagrody jest podstawą do przygotowania decyzji zawierającej nazwiska laureatów uhonorowanych nagrodą w danym roku kalendarzowym.