

Nr rej.: /K /T022C/2009

**T022C/2009. Karta „Kontrola przepisów w zakresie czasu pracy, a także czasu jazdy i czasu postoju oraz obowiązkowych przerw i czasu odpoczynku kierowców”.**

Nazwa kontrolowanego podmiotu: \_\_\_\_\_

**Część I**

1. Rodzaj działalności		Prowadzi działalność (oznacz symbolem „X” wszystkie właściwe)	Liczba pojazdów w taborze *			Liczba skontrolowanych dni przepracowanych przez kierowców
			z tachografem analogowym	z tachografem cyfrowym	Brak obowiązku	
1.1.	Przewóz osób	krajowy				
		międzynarodowy				
1.2.	Przewóz rzeczy	krajowy				
		międzynarodowy				
1.3.	Przewóz zarobkowy	krajowy				
		międzynarodowy				
1.4.	Przewóz na potrzeby własne	krajowy				
		międzynarodowy				
<b>2. Liczebność taboru w skontrolowanym przedsiębiorstwie</b> (część wypełniana automatycznie przy zmianie statusu dokumentu)						
2.1.	1 – 20		2.2.	21 – 40		
2.3.	41 – 60		2.4.	61 – 80		
2.5.	81 – 100		2.6.	101 – 120		
2.7.	121 – 140		2.8.	141 – 160		
2.9.	161 – 180		2.10.	powyżej 180		
<b>3. Kraj rejestracji pojazdu, którym kontrolowani kierowcy wykonywali przewóz</b> (oznacz jedno z pól symbolem „X”)						
<b>3.1. Przewóz osób wykonywany pojazdem zarejestrowanym w:</b>						
3.1.1.	Rzeczypospolitej Polskiej					
3.1.1.	innym kraju członkowskim UE					
3.1.1.	kraju niebędącym członkiem UE					
<b>3.2. Przewóz rzeczy wykonywany pojazdem zarejestrowanym w:</b>						
3.1.2.	Rzeczypospolitej Polskiej					
3.1.2.	innym kraju członkowskim UE					
3.1.2.	kraju niebędącym członkiem UE					

**Objaśnienia do wypełniania karty:**

- \* - Suma liczby pojazdów wskazanych w wierszach 1.1 oraz 1.2 musi być równa ilości pojazdów wskazanych w podziale na pojazdy wykorzystywane do przewozów zarobkowych oraz do przewozów na potrzeby własne (suma wierszy 1.3 i 1.4) Podobna zależność dotyczy liczby skontrolowanych dni przepracowanych przez kierowców.

## Część II

Nr	Badane zagadnienie	Odpowiedź			Liczba			
		NIE DOTYCZY	TAK	NIE	skontrolowanych P – pracowników	Nieprawidłowości		
						Stwierdzonych P – pracowników	Stwierdzonych L – liczba naruszeń	Informacje dodatkowe h – godzin; dn – dni;
<b>1. DOKUMENTOWANIE CZASU PRACY, JAZDY, OBOWIĄZKOWYCH PRZERW I ODPOCZYNKÓW</b>								
1.1.	Czy pracodawca prowadzi ewidencję czasu pracy				P	P		
1.2.	Czy pracodawca prowadzi ewidencję czasu pracy prawidłowo				P	P		
1.3.	Czy prawidłowo są ustalane rozkłady czasu pracy (art. 11 ust. 2 ustawy o czasie pracy kierowców)				P	P		
1.4.	Czy pracodawca okazał do kontroli wykresówki				P	P		dn
1.5.	Czy pracodawca okazał do kontroli prawidłowe wykresówki zawierające wszystkie dane o aktywności kierowcy				P	P		dn
1.6.	Czy pracodawca udostępnił do kontroli dane wczytane tachografu cyfrowego i karty kierowcy				P	P		dn
1.7.	Czy pracodawca udostępnił do kontroli pełne dane o okresach aktywności kierowcy, który prowadził pojazd wyposażony w tachograf cyfrowy				P	P		dn
1.8.	Czy pracodawca okazał do kontroli wyciąg z planu pracy lub rozkład jazdy				P	P		
<b>2. PRZESTRZEGANIE NORM CZASU PRACY</b>								
2.1.	Czy pracodawca w sposób prawidłowy określił system czasu pracy, rozkłady czasu pracy, długość okresu rozliczeniowego							
2.2.	Czy przestrzegany jest dopuszczalny limit tygodniowego czasu pracy kierowcy, przeciętnie 48 godzin w przyjętym okresie rozliczeniowym (łącznie z nadgodzinami)				P	P		h
2.3.	Czy przestrzegany jest dopuszczalny limit godzin nadliczbowych w roku kalendarzowym (260 godzin w roku kalendarzowym lub inna ustalona liczba godzin)				P	P		h
2.4.	Czy zapewniono pracownikowi dzień wolny za pracę w dniu wolnym wynikającym z przeciętnie pięciodniowego tygodnia pracy w przyjętym okresie rozliczeniowym				P	P		dn
2.5.	Czy praca w święto jest rekompensowana innym dniem wolnym lub dodatkowym wynagrodzeniem (jeśli nie podaj liczbę dni bez rekompensaty)				P	P		dn
2.6.	Czy praca w niedzielę jest rekompensowana innym dniem wolnym lub dodatkowym wynagrodzeniem (jeśli nie podaj liczbę dni bez rekompensaty)				P	P		dn
2.7.	Czy zapewniono pracownikowi przynajmniej raz na cztery tygodnie niedzielę wolną od pracy				P	P		dn
<b>3. PRZESTRZEGANIE NORM CZASU JAZDY I POSTOJU, OBOWIĄZKOWYCH PRZERW I CZASU ODPOCZYNKU KIEROWCÓW</b>								
3.1.	<b>Przekroczenie limitu czasu jazdy:</b>							
	- dziennego				P	P	L	h
	- tygodniowego				P	P	L	h
	- dwutygodniowego				P	P	L	h

Nr	Badane zagadnienie	Odpowiedź			Liczba			
		NIE DOTYCZY	TAK	NIE	skontrolowanych P – pracowników	Nieprawidłowości		
						Stwierdzonych P – pracowników	Stwierdzonych L – liczba naruszeń	Informacje dodatkowe h - godzin; dn – dni;
3.2.	<b>Prowadzenie pojazdu przez okres dłuższy niż 4,5 godz.:</b>							
	- bez wymaganej przerwy				P	P	L	h
	- skrócenie przerwy				P	P	L	h
3.3.	<b>Skrócenie czasu odpoczynku:</b>							
	- dziennego				P	P	L	h
	- tygodniowego				P	P	L	h

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ r.  
(miejsce i data)

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć inspektora pracy)