

Pracuję legalnie

БЕЗПЕКА ТА ГІГІЄНА ПРАЦІ

ДЛЯ УКРАЇНСЬКИХ ПРАЦІВНИКІВ



Pracuj i zatrudniaj legalnie



ZAKŁAD
UBEZPIECZEŃ
SPOŁECZNYCH



БЕЗПЕЧНІ УМОВИ ПРАЦІ

Польська конституція гарантує право на безпечні та здорові умови праці для тих, хто виконує роботу в Польщі, незалежно від національності. Положення трудового законодавства визначають спосіб реалізації цього права.

Обов'язок захищати життя і здоров'я працівників несе в собі велику відповідальність і ряд вимог для виконання. Відповідно до трудового законодавства, вони в першу чергу стосуються організаторів роботи та контролерів. Проте працівники, хоча вони мають визначені права відповідно до трудового законодавства, зобов'язані виконувати свої обов'язки.

Кодекс праці є збіркою найважливіших положень трудового законодавства в Польщі. У розділі X «Безпека та гігієна праці» були визначені основні зобов'язання, які роботодавець повинен виконати для того, щоб створити сприятливі і, перш за все, безпечні для здоров'я умови роботи. Детальні правила містяться в правилах безпеки та гігієни праці для окремих галузей або різноманітних видів робіт.



ЯКЩО ВИ Є ПРАЦІВНИКОМ

Якщо ви працюєте за трудовим договором, то відповідно до Кодексу Праці, вашу роботу і умови її здійснення організує роботодавець. Він несе відповідальність за стан безпеки та гігієни праці на підприємстві або під час виконання окремих робіт. У зв'язку з цим ви також несеєте відповідальність за своє здоров'я та життя під час виконання своїх обов'язків. Це означає необхідність вжити відповідні захисні заходи щодо працівника, в тому числі, технічні - безпосередньо в робочому середовищі й організаційно-інформаційні, з використанням сучасних досягнень науки і техніки.

Основні обов'язки роботодавця

Роботодавець зобов'язаний, зокрема:

- організувати роботу у спосіб, що забезпечує безпечні та гігієнічні умови праці,
- забезпечити дотримання на підприємстві правил та принципів безпеки і гігієни праці,
- реагувати за потреби на зміни в галузі забезпечення безпеки та гігієни праці,
- надавати працівникам інформацію про ризики для здоров'я та життя на робочому місці, й про захисні заходи та осіб, призначених для надання першої медичної допомоги.

Роботодавець зобов'язаний співпрацювати з іншим роботодавцем, якщо одночасно в одному місці працюють працівники, найняті різними роботодавцями. Це стосується, зокрема, інформування один одного про небезпеку для здоров'я або загрозу життю під час виконуваних робіт та про запобіжні заходи.

ЯКЩО ВИ Є ПРАЦІВНИКОМ

Основні обов'язки працівника

Основний обов'язок – слідкувати за дотриманням правил і норм безпеки і гігієни праці, Працівник повинен:

- знати правила і принципи безпеки та гігієни праці, брати участь у навчанні та інструктажі в цій галузі і скласти необхідні контрольні іспити,
- виконувати роботу відповідно до положень і принципів безпеки і гігієни праці та дотримуватися виданих інструкцій і вказівок керівництва у цій галузі,
- піклуватися про належний стан машин, інструментів і обладнання, а також порядок на робочому місці,
- використовувати засоби групового захисту, а також отримані засоби індивідуального захисту, робочі одяг та взуття згідно з їх призначенням,
- проходити первинні, періодичні, контрольні та інші рекомендовані медичні обстеження і виконувати вказівки лікарів,
- негайно повідомити керівника про нещасний випадок чи загрозу життю або здоров'ю на підприємстві, а також попередити співробітників та інших осіб, які знаходяться у небезпечній зоні, про наявну загрозу; (небезпеку)
- співпрацювати з роботодавцем і керівниками під час виконання зобов'язань щодо забезпечення безпеки та гігієни праці.

ЯКЩО ВИ Є ПРАЦІВНИКОМ

Працівник має право – в разі якщо умови праці не відповідають правилам з безпеки та гігієни праці і створюють пряму загрозу здоров'ю чи життю працівника, або коли виконувана ним робота загрожує небезпекою іншим особам - припинити виконання роботи, негайно повідомляти про це керівника.

Працівник має право на:

- робоче місце, організоване відповідно до правил і принципів безпеки та гігієни праці;
- ефективні засоби індивідуального захисту, якими ви зобов'язані користуватися за призначенням;
- проведення робіт, організованих та підготовлених з відповідним забезпеченням захисту працівників від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань;
- робочі приміщення та технічне обладнання, стан яких не створюють загрози для здоров'я чи життя працівника;
- оцінку стану здоров'я лікарем, який здійснює профілактичний догляд за працівниками.



ДІЇ РОБОТОДАВЦЯ

Підготовка до роботи

Перед початком роботи роботодавець зобов'язаний підготувати працівника до її виконання та перевірити, чи він фізично здатний виконувати свої обов'язки.

Для цього:

- спрямовує працівника на медичний огляд,
- забезпечує навчання в галузі безпеки та гігієни праці,
- інформує працівника про професійний ризик, пов'язаний з виконаною роботою та принципами захисту від загроз,



- надає працівникам безкоштовно засоби індивідуального захисту для захисту від небезпечних та шкідливих для здоров'я факторів, наявних у робочому середовищі, а також повідомляє працівників про способи використання цих засобів,

ДІЇ РОБОТОДАВЦЯ



- забезпечує безкоштовний одяг та взуття, якщо ваш власний одяг може бути пошкоджений або сильно забруднений, а також з огляду на технологічні, санітарні вимоги або вимоги безпеки та гігієни праці.

Працівник може бути допущений до роботи, якщо:

- він пройшов медичне обстеження лікарем трудової медицини і отримав медичну довідку, що підтверджує відсутність протипоказань щодо роботи за умов, описаних у направленні – огляд проводиться як контрольний за рахунок роботодавця і, якщо це можливо, протягом робочого часу, зі збереженням права на зарплату,
- має необхідну кваліфікацію і необхідні навички й достатні знання правил та принципів безпеки і гігієни праці – навчання з безпеки та гігієни праці відбувається в робочий час і за рахунок роботодавця,

ДІЇ РОБОТОДАВЦЯ

- Йому надано засоби індивідуального захисту, робочий одяг та взуття – роботодавець може створювати робочі місця, де дозволено використовувати, за згодою працівника, його власний робочий одяг та взуття, що відповідають вимогам безпеки та гігієни праці.

Роботодавець повідомляє про небезпеку на роботі та способи захисту від неї, ознайомивши працівника з результатами оцінки професійного ризику. Така інформація може бути надана вам у будь-який час. Пам'ятайте, що інформація повинна бути надана працівнику не тільки тоді, коли він починає працювати, але і в усіх випадках зміни умов праці.

Ви також повинні пам'ятати, що використання засобів колективного захисту, наприклад, загорож і огороження або поручень, є більш ефективним, ніж інші, способом зменшити вплив факторів робочого середовища, оскільки діє на користь безпеки всіх осіб, які працюють в даному місці. З цієї причини вони повинні застосовуватися в першу чергу – до індивідуальних заходів захисту.

Виконання роботи

Роботодавець повинен забезпечити робочі приміщення відповідно до виду виконуваної роботи та кількості працівників, необхідних для за-

ДІЇ РОБОТОДАВЦЯ

безпечення безпечного та гігієнічного робочого середовища.

Те саме стосується і робочих інструментів, таких як машини та інше технічне обладнання, які є виробничим обладнанням промислового підприємства. Роботодавець повинен турбуватися, щоб використовувані на підприємстві інструменти забезпечували безпечні і здорові умови праці, зокрема, забезпечували від травм, впливу небезпечних хімічних речовин, ураження електричним струмом, надмірного шуму, впливу механічної вібрації та радіації, шкідливих і небезпечних наслідків інших факторів робочого середовища і враховували принципи ергономіки.

Усі хімікати, що використовуються на робочому місці та їх суміші, повинні бути марковані, щоб їх можна було ідентифікувати. Усі ці заходи спрямовані на захист вашого здоров'я, наприклад, від випадкового, невідповідного їх використання. Спеціальний захист забезпечується, якщо під час роботи ви контактуєте з хімічними речовинами, їх сумішами, факторами або технологічними процесами, які мають канцерогенний чи мутагенний ефект.



ДІЇ РОБОТОДАВЦЯ

Якщо під час роботи стався нещасний випадок

Якщо ви постраждали внаслідок нещасного випадку під час виконання ваших обов'язків, і ваше здоров'я дозволяє вам це зробити, ви повинні негайно повідомити свого керівника.

Відповідальність роботодавця полягає у призначенні команди, яка розслідує хід події, їх обставини, чинники та причини(заподії). До моменту їх встановлення роботодавець зобов'язаний забезпечити місце нещасного випадку таким чином, щоб виключити:

- допуск несанкціонованих осіб до місця нещасного випадку;
- запуск без необхідності машин та інших технічних пристроїв, які були зупинені у зв'язку з нещасним випадком;
- зміну положення машин та інших технічних пристроїв, а також зміну розташування інших предметів, що спричинили випадок або дозволяють відтворити його обставини.

Результати розслідування повинні бути включені в протокол визначення обставин і причин нещасного випадку на виробництві, в якому команда з розслідування випадку стверджує, чи відповідає подія критеріям нещасного випадку на виробництві. Протокол, що підтверджує визнання події як нещасного випадку на виробництві, є основою подання заявки на отримання виплат на основі соціального страхування.

Неурядові організації, що надають юридичну допомогу іноземцям:

Бюро міжнародної організації у справах міграції (ІОМ) у Варшаві; джерело інформації для іноземців – портал:

www.migrant.info.pl,
тел.: +48 22 490 20 44

Асоціація юридичного втручання

www.interwencjaprawna.pl,
тел.: +48 22 621 5165, +48 739 614952
(від 15:00 до 16:00)

Гельсінський фонд з прав людини

www.hfhr.pl,
тел.: +48 22 556 44 66

Фонд „Спасіння” www.ocalenie.org.pl,

тел.: +48 22 828 04 50

Центр юридичної допомоги ім. Галини Нєць

www.pomocprawna.org,
тел.: +48 12 633 72 23,
e-mail: porady@pomocprawna.org

Любельський центр безплатних юридичних порад імені Евеліни Мільчановскєй

тел.: +48 81 743 68 05
e-mail: porady@panstwoprawa.org

Ла Страда – Фонд протидії торгівлі людьми і рабства – Національний центр для жертв торгівлі людьми

www.strada.org.pl, www.kcik.pl,
тел.: +48 22 628 99 99, +48 22 628 01 20

Посольство України у Республіці Польща:

Al. J.Ch. Szucha 7, 00-580 Warszawa
тел.: +48 22 621 39 79,
www.poland.mfa.gov.ua,



Також запрошуємо вас
ознайомитись з іншими публікаціями
Державної інспекції праці
щодо легальної роботи у Польщі.



Шкофа rowksta na rodbstanie tekstu broszury AWC ВНР J. Srobnickiego i G. Jaskowicz, stan prawny: czerwiec 2017.
Автор: Katalina Glowczynska-Moelke • Титл: АМАЯ ГРАНСЛАГАНСОН СР. з о.о. • Copyright © Państwowa Inspekcja Pracy • Wydanie 1/2018 • Stan prawny: luty 2018 r.

Вам потрібна допомога? Перейти до
www.prawa pracy.pl

Консультації з питань законності працевлаштування громадян України на території Республіки Польщі українською мовою надаються в понеділок, вівторок та середу з 16.00 до 20.00 за телефоном 22 111 35 29